

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2 П.Г.Т. АКТЮБИНСКИЙ» АЗНАКАЕВСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

ПРИНЯТО

на педагогическом совете

Протокол № 1

« 29 » августа 20 24 г.

Принято с учетом мнения

Совета родителей

Протокол № 1

« 26 » августа 20 24 г.

Принято с учетом мнения

Совета обучающихся

Протокол № 1

« 27 » августа 20 24 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «СОШ №2 п.г.т.  
Актюбинский»

\_\_\_\_\_ Шарипзянов Д.И.

Введено приказом № 72

от « 29 » августа 20 24 г.

**Положение**  
**о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Трудовым Кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями на 8 августа 2024 года);
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» (с изменениями на 28 сентября 2023 года);
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 16.09. 2020 г. № 500 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.08.2023 г. №1493 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату

представления информации»;

– Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

– Постановлением «Об утверждении предельной стоимости на платные услуги» Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района;

– Уставом МБОУ «СОШ №2 п.г.т. Актюбинский»;

1.2. Основные понятия и определения, используемые в Положении.

– «заказчик» – физическое (Ученик, Родитель – законный представитель обучающегося) и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные дополнительные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

– «исполнитель» – образовательная организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные дополнительные образовательные услуги обучающемуся;

– «обучающийся» – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

– «платные образовательные услуги» – образовательная деятельность Исполнителя за счет Заказчика по договорам об оказании платных образовательных услуг (далее – Договор);

– «Стороны» – Заказчик и Исполнитель.

1.3. В Уставе Исполнителя указывается перечень платных образовательных услуг, предоставляемых согласно Положению и Регламента о порядке оказания платных услуг.

1.4. В соответствии со ст.45 закона Российской Федерации «Об образовании» Школа вправе оказывать населению, предприятиям, учреждениям и организациям платные дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами.

1.5. Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны Школой взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ (учебных планов) и государственных образовательных стандартов), финансируемой за счет средств муниципального бюджета и бюджета РТ.

1.6. Платные дополнительные образовательные услуги в соответствии со ст. 16 Закона Российской Федерации «О защите прав потребителей» могут оказываться только с согласия Заказчика. Отказ Заказчика от предлагаемых платных дополнительных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему образовательным учреждениям основных образовательных услуг по ранее заключенному договору, не может наносить ущерб или ухудшить качество предоставления основных образовательных услуг, которые МБОУ предоставляет бесплатно.

1.7. Основанием для оказания платных дополнительных образовательных услуг является заключенный между Заказчиком и Исполнителем договор.

1.8. Исполнитель обязан обеспечить оказание платных дополнительных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с дополнительными общеразвивающими программами (частью образовательной программы), с учебным планом, календарным учебным графиком и условиями договора об оказании платных дополнительных образовательных услуг.

1.9. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств Исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или)

юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения Заказчика и (или) Обучающихся.

1.10. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый и плановый период.

## **2. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров**

2.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию об исполнителе и оказываемых платных дополнительных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2. Исполнитель обязан довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, предусмотренных Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.3. Исполнитель обязан заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую заказчиком образовательную услугу.

2.4. Согласно п. 4 ч. 2 ст. 29 Федерального закона «Об образовании Российской Федерации» в целях исполнения требования информационной открытости, Исполнитель обеспечивает открытость и доступность документов:

- о порядке оказания платных образовательных услуг, в т. ч. образца договора об оказании платных дополнительных образовательных услуг;
- об утверждении стоимости обучения по каждой общеразвивающей программе.

2.5. Информация об Исполнителе и об оказываемых платных образовательных услугах предоставляется Исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также в месте нахождения филиала организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.6. Исполнитель обязан соблюдать утвержденные учебный план, календарный учебный график и расписание занятий. Режим занятий (работы) устанавливается Исполнителем.

2.7. Форма договора разработана на основе примерной формы договора об образовании по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 16.09.2020 года № 500.

2.7.1. Договор об оказании платных дополнительных образовательных услуг заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) Исполнителя; фамилия, имя, отчество Исполнителя;
- б) место нахождения или место жительства Исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон Заказчика, телефон (при наличии) Заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- г) место нахождения или место жительства Заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя и (или) Заказчика,

реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя и (или) Заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных услуг в пользу Обучающегося, не являющегося Заказчиком по договору, при наличии);

ж) права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося;

з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством РФ;

к) вид, уровень и (или) направленность общеразвивающей программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);

л) форма обучения;

м) сроки освоения общеразвивающей программы по договору (продолжительность обучения по договору);

н) порядок изменения и расторжения договора;

о) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей общеразвивающей программы

п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.8. Договор не содержит условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение, и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

2.9. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

2.10. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой – у Заказчика.

2.11. Заказчик обязан оплатить оказываемые услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Заказчику в соответствии с законодательством РФ должен быть выдан документ, подтверждающий оплату услуг.

2.12. Заказчик сам правомочен определять стоимость оказываемых им платных образовательных услуг, согласовав с Учредителем.

### **3. Ответственность Исполнителя и Заказчика**

3.1. Исполнитель оказывает платные дополнительные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные Положением, договором, Уставом, лицензией Школы.

3.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

3.3. Исполнитель освобождается от ответственности за неисполнение либо ненадлежащее исполнение платной дополнительной образовательной услуги, если докажет, что неисполнение либо ненадлежащее исполнение произошло вследствие непреодолимой

силы, а также по иным основаниям действующим законодательством Российской Федерации.

3.4. При обнаружении недостатков дополнительных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебными планами, Заказчик вправе потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг;
- соответствующего уменьшения стоимости оказанных платных дополнительных образовательных услуг;
- возмещения понесенных их расходов по устранению их недостатков оказанных платных дополнительных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

3.5. Заказчик вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных платных дополнительных образовательных услуг не устранены Исполнителем, Заказчик также вправе расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных платных дополнительных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

3.6. Если Исполнитель своевременно не приступил к оказанию платных дополнительных образовательных услуг и если в установленный договором срок и если во время оказания платных дополнительных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, а также в случае просрочки оказания платных дополнительных образовательных услуг Заказчик вправе:

- а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить их оказание;
- б) поручить оказать платные дополнительные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

3.7. Претензии и споры, возникающие между Заказчиком и Исполнителем, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **4. Ответственность учреждения и должностных лиц учреждения.**

4.1. Кроме ответственности пред Заказчиком (Потребителем) Учреждение несет ответственность:

- за своевременное и правильное начисление и уплату налогов в случае, если Учреждением самостоятельно осуществляется бухгалтерский учет);
- за жизнь и здоровье обучающихся во время оказания платных дополнительных образовательных услуг в Учреждении;
- за нарушение прав и свобод обучающихся и работников Учреждения;
- за соблюдение законодательства о труде и охрану труда;
- за иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4.2. Директор Учреждения несет персональную ответственность:

- за соблюдение действующего законодательства Российской Федерации в сфере оказания платных дополнительных образовательных услуг;
- за организацию и качества платных дополнительных образовательных услуг в Учреждении;
- за целевое использование денежных средств, полученных от оказания платных дополнительных образовательных услуг;
- за соблюдение дисциплины цен при оказании платных дополнительных

образовательных услуг;

- за правильность учета платных дополнительных услуг;
- за иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4.3. В случае нарушения установленных требований при оказании платных дополнительных образовательных услуг Школа, директор Школы, работники, виновные в нарушении, могут быть привлечены к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Наложение мер административной ответственности не освобождает Школу, директора Школы и виновных лиц от устранения допущенных нарушений и возмещения причиненного ущерба.

## **5. Порядок организации предоставления платных дополнительных образовательных услуг**

5.1 В рамках Школы на начало нового учебного года осуществляется следующая деятельность:

- изучение спроса на платные дополнительные образовательные услуги и предполагаемого контингента, а также предельной стоимости на платные услуги, оказываемые населению, на территории п.г.т. Актюбинский Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан, утверждаемой постановлением руководителя Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района;

- разработка Положения о формировании и расходовании внебюджетных средств, которое утверждается и вводится в действие приказом директора Школы.

- издание приказов директором Школы об организации конкретных видов платных дополнительных образовательных услуг, определение кадрового состава, занятого предоставлением этих услуг, учебную нагрузку преподавателей, утверждение расписаний занятий, назначение ответственного за организацию платных дополнительных образовательных с обозначением круга его обязанностей.

- составление и утверждение учебных планов платных дополнительных образовательных услуг, количество часов, предполагаемых Исполнителем в качестве платной дополнительной образовательной услуги, соответствующей возрастным и индивидуальным особенностям Потребителя;

- разработка и утверждение по каждому виду платных дополнительных образовательных услуг образовательных программ, которые содержат:

- учебный план;
- календарный учебный график;
- рабочие программы предметов, курсов, дисциплин;
- планируемые результаты;
- методические материалы.

- разработать и утвердить штатное расписание. Определяется нагрузка педагогических работников, в тех случаях, где это возможно планировать.

- для ознакомления потребителей подготовить перечень дополнительных платных образовательных услуг с определенной договорной стоимостью одного часа услуги на человека или группу обучающихся и представить его на родительском собрании/сайте.

- требование необходимых документов у Заказчиков (Потребителей), желающих получить платные дополнительные образовательные услуги, принятие заявления у родителей обучающихся, желающих получать дополнительные платные образовательные услуги. На

основании заявлений, формирование групп, составление расписания оказания дополнительных платных образовательных услуг с указанием времени, помещений и тех работников, кто их оказывает.

- исходя из утвержденной договорной стоимости одного часа дополнительных платных образовательных услуг на человека, количества учебных часов по утвержденной программе и графика оказания услуг, произведение расчет месячного размера родительской платы,

- составление сметы доходов и расходов по дополнительным платным образовательным услугам на текущий учебный год и заключение договоров на оказание платных дополнительных образовательных услуг с потребителями;

- оформление дополнительных соглашений с педагогами, занятыми в предоставлении дополнительных платных образовательных услуг:

- заключение с педагогами, занятыми преподавательской деятельностью, организацией дополнительных платных образовательных услуг, договоры возмездного оказания услуги по обучению детей;

- разработка и принятие должностных инструкций работников, занятых в оказании платных образовательных услуг.

- организация текущего контроля по качеству и количеству оказываемых дополнительных платных образовательных услуг.

- обеспечение потребителей бесплатной, доступной и достоверной информацией, включающей в себя сведения о местонахождении, наличии лицензии на образовательную деятельность, режиме работы, перечне дополнительных платных образовательных услуг с указанием их стоимости, об условиях предоставления и получения этих услуг.

5.2 Для реализации мероприятий, указанных в п. 5.1 настоящего Положения, директор школы издает приказы:

- Об организации работы групп по оказанию платных дополнительных образовательных услуг в учебном году (указанным приказом утверждается перечень реализуемых общеразвивающих программ, расписание занятий, должностные лица, ответственные за оказание услуг);

- Об утверждении штатного расписания по платным дополнительным образовательным услугам;

- О зачислении (отчислении) обучающихся; о комплектовании групп;

- Об утверждении сметы доходов и расходов платных образовательных услуг по каждому направлению.

- Об утверждении калькуляции стоимости платных дополнительных образовательных услуг по каждому направлению.

## **6. Информация о платных дополнительных образовательных услугах. Порядок заключения договоров**

6.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию об исполнителе и оказываемых платных дополнительных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

6.2. Исполнитель обязан довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, предусмотренных Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

6.3. Исполнитель обязан заключить договор при наличии возможности оказать

запрашиваемую заказчиком образовательную услугу.

6.4. Согласно п. 4 ч. 2 ст. 29 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» в целях исполнения требования информационной открытости, Исполнитель обеспечивает открытость и доступность документов:

- о порядке оказания платных образовательных услуг, в т. ч. образца договора об оказании платных дополнительных образовательных услуг;
- об утверждении стоимости обучения по каждой общеразвивающей программе.

6.5. Информация об Исполнителе и об оказываемых платных образовательных услугах предоставляется Исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также в месте нахождения филиала организации, осуществляющей образовательную деятельность.

6.6. Исполнитель обязан соблюдать утвержденные учебный план, календарный учебный график и расписание занятий. Режим занятий (работы) устанавливается Исполнителем.

6.7. Договор на оказание платных дополнительных образовательных в сфере общего образования заключается в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 16.09.2020 года № 500.

6.8. Договор об оказании платных дополнительных образовательных услуг заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) Исполнителя;
- б) место нахождения или место жительства Исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон Заказчика, телефон (при наличии) Заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- г) место нахождения или место жительства Заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя и (или) Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя и (или) Заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных услуг в пользу Обучающегося, не являющегося Заказчиком по договору, при наличии);
- ж) права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством РФ;
- к) вид, уровень и (или) направленность общеразвивающей программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения общеразвивающей программы по договору (продолжительность обучения по договору);
- н) порядок изменения и расторжения договора;
- о) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей общеразвивающей программы
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

6.9. Договор не содержит условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявление о



приеме на обучение, и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

6.10. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

6.11. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой у Заказчика.

6.12. Заказчик обязан оплатить оказываемые дополнительные образовательные услуги в порядке и сроки, указанные в договоре. Заказчику в соответствии с законодательством Российской Федерации выдается документ, подтверждающий оплату платных дополнительных образовательных услуг.

6.13. Заказчик сам правомочен определять стоимость оказываемых им платных образовательных услуг, согласовав с Учредителем.

6.14. Договор с Заказчиком на оказание платных дополнительных образовательных услуг заключается в каждом конкретном случае персонально, на определенный срок и предусматривает: предмет договора, размер и условия оплаты услуги, права, обязанности, гарантии сторон, порядок изменения и расторжения договора, порядок разрешения споров, особые условия.

6.15. Договор является отчетным документом и должен храниться в Школе не менее 5 лет.

## **7. Ценообразование на платные дополнительные образовательные услуги, оказываемые Школой и учет денежных средств, полученных от оказания платных дополнительных образовательных услуг**

7.1. Тарифы на платные дополнительные образовательные услуги устанавливаются и утверждаются постановлением руководителя Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района.

7.2. Предельная стоимость на платные услуги, в том числе и на платные дополнительные образовательные услуги, оказываемые населению на территории п.г.т. Актюбинский Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан указана в Постановлении исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района.

7.3. Тарифы на платные дополнительные образовательные услуги рассчитываются на основе экономически обоснованной себестоимости услуг с учетом необходимости уплаты налогов и сборов, а также с учетом возможности развития и совершенствования образовательного процесса и материальной базы Школы.

7.4. Формирование тарифа на платные дополнительные образовательные услуги основано на принципе полного возмещения затрат Школы на оказание платных дополнительных образовательных услуг, при котором цена складывается на основе стоимости затраченных на ее осуществление ресурсов.

7.5. Бухгалтерский учет операций, связанных с предоставлением платных дополнительных образовательных услуг, осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 06.12.11 N 402 - ФЗ «О бухгалтерском учете» в редакции от 30.12.2021 №443-ФЗ), Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 23.12.10 г. N 183Н "Об

утверждении плана счетов бухгалтерского учета автономных учреждений и инструкции по его применению", Положением по бухгалтерскому учету «Учет и политика организации» ПБУ 1/2008, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.10.2008 N 106н в редакции от 28.04.2017, Трудовым кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, Постановлением Кабинета Министров РТ от 31.08.2004 №395 «О предпринимательской деятельности бюджетных учреждений и иных организаций, получающих ассигнования из бюджета РТ» в редакции от 05.05.2022 N 417, Положения о расходовании внебюджетных средств Школы, а также иных актов в рамках действующего законодательства РФ, РТ.

7.6. По оказанию платных дополнительных образовательных услуг, в учетной политике должно быть отражено:

- виды предоставляемых платных дополнительных образовательных услуг;
- порядок распределения накладных расходов по формированию цен и тарифов;
- метод определения выручки от реализации услуг;
- момент определения налоговой базы при реализации услуг, облагаемых НДС.

7.7. До утверждения Методических рекомендаций по формированию цен и тарифов на расходование средств, полученных от оказания платных дополнительных образовательных услуг, осуществляется в соответствии со сметой доходов и расходов по средствам, полученным от предпринимательской и иной деятельности, утвержденной в установленном порядке Учредителем.

7.8. Средства за платные образовательные услуги поступают на счета по учету средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, открытый в органах казначейства.

## **8. Контроль за предоставлением платных дополнительных образовательных услуг.**

8.1 Текущий контроль за предоставлением платных образовательных услуг, осуществляется директором МБОУ «СОШ №2 п.г.т. Актюбинский» заместителем ответственным за предоставление дополнительных образовательных услуг.

8.2 Заместитель директора по учебной работе, ответственный за организацию работы групп:

- организует работу по информированию родителей (законных представителей) учащихся о платных образовательных услугах, предоставляемых Школой, сроках и условиях их предоставления;
- осуществляет подготовку договоров с родителями (законными представителями) учащихся о предоставлении платных образовательных услуг, представляет их на подписание директору Школы;
- осуществляет предварительное комплектование групп, и представляет списки на утверждение директору Школы;
- осуществляет предварительный подбор и расстановку педагогических кадров, распределение учебной нагрузки в соответствии с общеразвивающими программами и количеством групп и представляет для утверждения директору Школы;
- организует оказание методической помощи педагогам, работающим в группах платных образовательных услуг;
- обеспечивает наличие основных и дополнительных общеразвивающих программ;
- представляет для согласования учебные планы по организации дополнительных образовательных услуг;
- разрабатывает и представляет для утверждения расписание занятий;
- составляет штатное расписание для реализации платных образовательных услуг;

- осуществляет контроль качества предоставляемых платных услуг;
- ведет учет рабочего времени педагогических и других работников, обеспечивающих функционирование групп платных образовательных услуг.

- организует контроль за своевременностью оплаты родителями (законными представителями) учащихся за предоставление МБОУ платных образовательных услуг.

- отчитывается о деятельности перед Заказчиками, директором Школы.

- ведет документацию платных образовательных услуг;

8.3 Преподаватель, оказывающий платные образовательные услуги:

- оказывает образовательные услуги в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком, утвержденной рабочей программой и расписанием;

- ведет необходимую документацию.

8.4 Школа, в лице директора, несет ответственность:

- за соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных образовательных услуг, а также действующего законодательства РФ;

- за своевременность выплаты заработной платы из внебюджетных средств.

## **9. Прием обучающихся на обучение по дополнительным образовательным программам. Порядок комплектования групп.**

9.1 На обучение по дополнительным общеразвивающим программам принимаются обучающиеся Школы и будущие обучающиеся, на основании свободного выбора учащегося, его родителей (законных представителей).

9.2 Прием обучающихся, осваивающих программы начального общего и основного общего образования и дошкольников, на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется на основании заявления их родителей (законных представителей).

9.3 Прием обучающихся, осваивающих программы среднего общего образования, на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется на основании их личного заявления.

9.4 В заявлении родителей (законных представителей) указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;

- класс, в котором ребенок обучается;

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

- адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);

- контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка;

- дополнительная общеразвивающая программа, по которой планируется обучаться.

9.5 В заявлении обучающегося указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) учащегося;

- класс, в котором обучающийся обучается;

- адрес места жительства обучающегося, его родителей (законных представителей);

- контактные телефоны обучающегося, родителей (законных представителей) обучающегося;

- дополнительная общеразвивающая программа, по которой планируется обучаться.

9.6 Заявление обучающегося должно быть согласовано с его родителями (законными представителями).

9.7 Обучающийся, его родители (законные представители) должны быть ознакомлены

с уставом и лицензией Школы на право ведения образовательной деятельности, с общеразвивающими программами, с настоящим Положением.

9.8 Ознакомление поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с документами Школы, указанными в п. 9.7 настоящего Положения, осуществляется путем размещения копий документов на официальном сайте Школы в сети Интернет, на информационном стенде. Школа также предоставляет поступающим и (или) их родителям (законным представителям) копии документов, указанных в п. 9.7 настоящего Положения, при подаче заявления о приеме на обучение по дополнительным общеразвивающим программам. Ответственность за предоставление документов ежегодно возлагается приказом директора на одного из заместителей директора.

9.9 Факт ознакомления родителей (законных представителей) учащегося, учащегося с документами, указанными в п. 9.7 настоящего Положения, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) обучающегося и (или) обучающегося.

9.10 При подаче заявления о приеме в объединения, реализующие дополнительные общеразвивающие программы спортивно-оздоровительной и художественной направленности, дополнительно представляется медицинское заключение о состоянии здоровья обучающегося.

9.11 После подачи заявления между Школой, родителями (законными представителями) обучающегося и обучающимися (достигшим 14 лет), заключается договор об оказании платных дополнительных образовательных услуг.

9.12 Зачисление обучающегося на обучение по дополнительным общеразвивающим программам оформляется приказом Школы в течение 7 рабочих дней после приема документов.

9.13 Наполняемость групп системы платных образовательных услуг в зависимости от количества поданных заявлений, направленности образовательной программы, специфики организации занятий может составлять от 10 до 25 человек.